

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 8152/KH-SGDĐT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

**Kiểm tra các cơ sở giáo dục ngoài công lập
và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động giáo dục
Năm học 2021 - 2022**

I. Mục đích – Yêu cầu:

1. Mục đích

Kịp thời nắm bắt thông tin về tình hình hoạt động giáo dục, cũng như công tác triển khai thực hiện văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục; văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo và việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao đối với các cơ sở giáo dục ngoài công lập trên địa bàn thành phố (bao gồm: trường cao đẳng sư phạm; trường trung cấp chuyên nghiệp có khoa sư phạm; trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp học trung học phổ thông; trường mầm non, trường phổ thông có vốn đầu tư nước ngoài; cơ sở giáo dục mầm non tư thục, cơ sở giáo dục phổ thông tư thục và cơ sở giáo dục-hoạt động hợp pháp ở nước ngoài liên kết giáo dục và đào tạo với nước ngoài; trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập) và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động giáo dục (bao gồm: Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học, Kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa, Tư vấn du học, Văn phòng Đại diện).

Giúp các cơ sở giáo dục ngoài công lập và các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động giáo dục trên địa bàn thành phố thực hiện đúng quy định pháp luật.

Phòng ngừa vi phạm, kiến nghị biện pháp xử lý khi có dấu hiệu vi phạm; điều chỉnh hoạt động quản lý cho phù hợp.

2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra phải đảm bảo tính chính xác, khách quan với tinh thần hỗ trợ, giúp đỡ nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý nhà nước đối với các đơn vị được kiểm tra.

Việc kiểm tra không gây cản trở, ảnh hưởng hoạt động dạy và học của các đơn vị được kiểm tra, không chồng chéo với hoạt động thanh tra chuyên ngành, thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo.

II. Nội dung kiểm tra:

1. Hồ sơ pháp lý lưu trữ tại đơn vị;
2. Việc thực hiện đúng và đủ chế độ chính sách đối với người lao động:
 - ✓ Việc thực hiện chế độ đóng bảo hiểm xã hội, mở sổ đúng qui định;
 - ✓ Việc ký kết Hợp đồng lao động, Hợp đồng thỉnh giảng, giải quyết các chế độ về ngày nghỉ của người lao động;

✓ Việc đăng ký Giấy phép lao động đối với người lao động nước ngoài công tác tại đơn vị;

3. Việc công khai thông tin chính xác, đầy đủ và kịp thời (*trên trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục và niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục*) các nội dung như sau:

✓ Về công khai cam kết chất lượng giáo dục (*điều kiện và đối tượng tuyển sinh; chương trình giáo dục mà cơ sở thực hiện,...*) và giáo dục thực tế (*quy mô và kết quả đào tạo, bồi dưỡng,...*); chỉ tiêu tuyển sinh; các môn học của từng khóa học, chuyên ngành; giáo trình, tài liệu; hoạt động liên kết đào tạo trong nước và với nước ngoài; kiểm định tiêu chuẩn chất lượng giáo dục;

✓ Về công khai điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục (*cơ sở vật chất; đội ngũ nhà giáo/ giảng viên cơ hữu, cán bộ quản lý và nhân viên*);

✓ Về công khai thu chi tài chính (*tình hình hoạt động tài chính, mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học/ cả khóa học và dự kiến cho 02 năm học/ các khóa tiếp theo, các khoản chi theo từng năm học, chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội, kết quả kiểm toán,...*).

4. Việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý giáo viên, nhân viên: đảm bảo đạt trình độ chuẩn được đào tạo và chuẩn nghề nghiệp giáo viên, nhân viên; đảm bảo thực hiện đầy đủ nhiệm vụ và quyền của giáo viên, nhân viên (*...được tham gia bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; bồi dưỡng thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 và sách giáo khoa giáo dục phổ thông mới, bồi dưỡng thường xuyên,...*).

III. Đối tượng và thời gian kiểm tra (*Danh sách cụ thể đính kèm*)

IV. Thành phần đoàn kiểm tra:

Lãnh đạo Sở, lãnh đạo và chuyên viên các phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập, phòng Tổ chức cán bộ, phòng Kế hoạch tài chính, phòng Giáo dục Mầm non, phòng Giáo dục Tiểu học và phòng Giáo dục Trung học.

V. Tổ chức thực hiện:

1. Căn cứ nội dung kiểm tra của kế hoạch này các đơn vị chuẩn bị các hồ sơ, tài liệu liên quan, cử thành phần để làm việc theo đúng kế hoạch.

2. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc đề nghị các đơn vị liên hệ về phòng Quản lý cơ sở giáo dục ngoài công lập (ĐT: 028 38299340) để được hướng dẫn.✓

Nơi nhận:

- Giám đốc (*để báo cáo*);
- Các phòng, ban Sở (*để phối hợp*);
- Các cơ sở GDNCL (*để biết*);
- Các tổ chức, cá nhân tham gia HĐGD (*để biết*);
- Lưu: VT, GDNCL (HD)✓

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Dương Trí Dũng

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**PHÒNG QUẢN LÝ CƠ SỞ
GIÁO DỤC NGOÀI CÔNG LẬP**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



**DANH SÁCH CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC NGOÀI CÔNG LẬP
VÀ CÁC TỔ CHỨC, CÁ NHÂN THAM GIA HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC ĐƯỢC KIỂM TRA**

NĂM HỌC 2021-2022

(Đính kèm Kế hoạch số 3652 /KH-SGDDT ngày 11 tháng 11 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Thứ tự	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Trường THPT Đồng Á, THCS – THPT Phan Bội Châu; Trường THPT Phú Lâm; Trường THCS – THPT Nguyễn Bình Khiêm; Trường Quốc tế TAS; Trường TH-THCS-THPT Sài Gòn – Gia Định	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDMN P.GDTH P.GDTH, P.KHTC.
2	Trường TH-THCS-THPT Hòa Bình; Trường TH-THCS-THPT Quốc văn Sài Gòn; Trường THCS-THPT Đinh Tiên Hoàng; Trường THPT Vĩnh Viễn	Kiểm tra hồ sơ pháp lý, thực hiện chế độ chính sách và thực hiện Điều lệ trường học	03 ngày	03 năm từ năm học 2018- 2019 đến năm học 2020 - 2021	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH, P.GDTH
3	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Quận 1	Kiểm tra việc thực hiện hoạt động giảng dạy và công tác quản lý trung tâm.	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	PGD&ĐT Quận 1
4	Trường Quốc tế Anh Việt-TPHCM (BVIS HCM); Trường học cho trẻ em người Hàn Quốc tại Thành phố Hồ Chí Minh	Kiểm tra hồ sơ pháp lý, thực hiện chế độ chính sách và thực hiện Điều lệ trường học	02 ngày	03 năm từ năm học 2018- 2019 đến năm học 2020 - 2021	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTH, P.GDTH

Thứ tự	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
5	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
6	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 12/2021	Phòng QLCSGD NCL	P.GDT.H, P.GDT.H, P.GDMN, P.TCCB, P.KHTC
7	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Quận 5	Kiểm tra việc thực hiện hoạt động giảng dạy và công tác quản lý trung tâm.	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 01/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GD&ĐT Quận 5
8	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 01/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
9	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 01/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDT.H, P.GDT.H, P.GDMN, P.TCCB, P.KHTC
10	Các trường THPT (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 01/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDT.H, P.KHTC
11	Trường Mầm Non Hải Đăng; Trường Mầm non Phấp Việt Thiên thần; Trường Mầm non Quốc tế Khai Sáng; trường Mầm non Ozora Nhật Bàn (trường mầm non có vốn đầu tư nước ngoài)	Kiểm tra hồ sơ pháp lý, thực hiện chế độ chính sách và thực hiện điều lệ trường học	02 ngày	Năm học 2020-2021 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 02/2022	Phòng QLCSGD NCL	P. GDMN

Thứ tự	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
12	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 02/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
13	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 02/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH, P.GDTTH, P.GDMN, P.TCCB, P.KHTC
14	Các trường THPT (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 02/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDTTH, P.KHTC
15	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học trên địa bàn Quận Phú Nhuận.	Kiểm tra việc thực hiện hoạt động giảng dạy và công tác quản lý trung tâm.	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 3/2022	Phòng QLCSGD NCL	PGD&ĐT Quận Phú Nhuận
16	Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Khai Trí; Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Trúc Linh	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động hồ sơ pháp lý, thực hiện chế độ chính sách, hoạt động giảng dạy và công tác quản lý trung tâm	02 ngày	03 năm từ năm học 2018 - 2019 đến năm học 2020 - 2021	Tháng 3/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDMN, P.GDTTH, P.GDTTH
17	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 3/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
18	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoại giờ chính khóa (theo danh sách các	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 3/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH, P.GDTTH, P.GDMN, P.GDMN

Thứ tự	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
	Đơn vị được cấp phép do P.TCCB (cung cấp)						P.TCCB. P.KHTC
19	Các trường THPT (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 03/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDTTH, P.KHTC
20	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa trên địa bàn Quận Gò Vấp	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động; hồ sơ pháp lý; nhân sự; chế độ chính sách cho người dạy, người học; nội dung chương trình; tổ chức lớp học; công khai;	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH, P.GDTTH, P.GDMN
21	Các đơn vị tổ chức tư vấn du học trên địa bàn Thành phố Thủ Đức	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động; hồ sơ pháp lý; nhân sự; chế độ chính sách cho người lao động; các hoạt động tư vấn du học	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH
22	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
23	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTTH, P.GDTTH, P.GDMN, P.TCCB, P.KHTC
24	Các trường THPT (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 4/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDTTH, P.KHTC

Thứ tự	Đối tượng kiểm tra	Nội dung kiểm tra	Thời hạn kiểm tra	Niên độ và phạm vi kiểm tra	Thời gian tiến hành	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
25	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa trên địa bàn Quận 5	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động; hồ sơ pháp lý; nhân sự; chế độ chính sách cho người dạy, người học; nội dung chương trình; tổ chức lớp học; công khai;	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTtH, P.GDTtH, P.GDMN
26	Các đơn vị tổ chức tư vấn du học trên địa bàn Quận 7	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động; hồ sơ pháp lý; nhân sự; chế độ chính sách cho người lao động; các hoạt động tư vấn du học	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTtH
27	Các Văn phòng đại diện	Kiểm tra quy chế tổ chức và hoạt động; hồ sơ pháp lý; nhân sự; chế độ chính sách cho người lao động; các hoạt động liên kết	03 ngày	Đầu năm 2020 đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTtH
28	Các trung tâm ngoại ngữ, tin học (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	05 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5,6,7,8/2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.KHTC
29	Trung tâm Giáo dục Kỹ năng sống và hoạt động ngoài giờ chính khóa (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5,6,7,8 /2022	Phòng QLCSGD NCL	P.GDTtH, P.GDTtH, P.GDMN, P.TCCB, P.KHTC
30	Các trường THPT (theo danh sách các đơn vị được cấp phép do P.TCCB cung cấp)	Hậu kiểm sau cấp phép hoạt động giáo dục	03 ngày	Từ thời điểm cấp phép đến thời điểm kiểm tra	Tháng 5,6,7,8 /2022	Phòng QLCSGD NCL	P.TCCB, P.GDTtH, P.KHTC